



Dofinansowane przez
Unię Europejską



STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „KURPSIE RAZEM”
PLAC WOLNOŚCI 60/31, 07-430 MYSZYNIĘC
NIP: 7582358133, REGON: 362808150

Załącznik nr 4 do regulaminu

*Lokalne kryteria wyboru dla operacji w zakresie rozwijania przedsiębiorczości
na obszarze objętym LSR – start i rozwój działalności gospodarczej
(START DG i ROZWÓJ DG)*

KRYTERIA RANKINGUJĄCE				
Lp.	Nazwa kryterium	Sposób przydzielenia punktacji	Opis kryterium	Źródło weryfikacji
1.	Działalność gospodarcza, której operacja/projekt dotyczy rozwijania branż turystycznych na obszarze działania LGD „Kurpsie Razem”	5 pkt – jeżeli planowana bądź rozwijana działalność gospodarcza dotyczy branż turystycznych 0 pkt – jeżeli planowana bądź rozwijana działalność gospodarcza dotyczy innych branż gospodarczych niż wymienione w opisie kryterium	Zgodnie z założeniami LSR turystyka jest konsekwentnie traktowana jako działalność gospodarcza, która może tworzyć miejsca pracy i stanowić źródło dochodu. W zależności od rodzaju działalności, w ramach kryterium punktowane są różne segmenty turystyki, które mogą obejmować zakwaterowanie, transport turystyczny, usługi gastronomiczne, organizację turystyki, turystykę zdrowotną i wellness, usługi turystyczne i doradcze, turystykę aktywną i	Wniosek o przyznanie pomocy.

			rekreację, turystykę kulturową, technologię turystyczną.	
2.	Priorytetowe grupy wnioskodawców	2 pkt – wnioskodawca jest osobą bezrobotną 0 pkt – wnioskodawca nie jest osobą bezrobotną	Preferuje wnioskodawców posiadających status osoby bezrobotnej zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. nie wykonuje żadnej pracy zarobkowej, jest w wieku aktywności zawodowej (18-64 lata), zdolna do pracy, nie ucząca się w systemie pełnozawodowym i nie prowadząca działalności gospodarczej oraz musi być formalnie zarejestrowana w odpowiednim urzędzie pracy, gdzie podlega ewidencji bezrobotnych. UWAGA! KRYTERIUM NIE MA ZASTOSOWANIA W PRZYPADKU ZAKRESU ROZWÓJ DG	Zaświadczenie z właściwego Powiatowego Urzędu Pracy oraz wniosek o przyznanie pomocy.
3.	Innowacyjność	3 pkt – jeżeli operacja jest innowacyjna 0 pkt – jeżeli operacja nie jest innowacyjna	Kryterium innowacyjności w kontekście rozwijania działalności gospodarczej odnosi się do wprowadzania nowych, oryginalnych rozwiązań, które zwiększają efektywność, konkurencyjność i wartość firmy. Obejmuje ono działania, procesy, produkty, usługi lub modele biznesowe, które są nowe dla danej firmy lub rynku, a także przynoszą wymierne korzyści w postaci wzrostu sprzedaży, obniżenia kosztów lub poprawy pozycji rynkowej. Kryterium preferuje operacje, które	Wniosek o przyznanie pomocy zawiera wyraźne wskazanie i uzasadnienie innowacyjności w kontekście wnioskowanej operacji/projektu.

			<p>zastosują nowoczesne technologie w celu poprawy funkcjonowania firmy, wdrożą rozwiązania cyfrowe, automatyzację lub sztuczną inteligencję.</p> <p>Wnioskodawca szczegółowo opisał we wniosku o przyznanie pomocy w jaki sposób wybrane techniki/metody/narzędzia spełniają tę definicję w kontekście zaplanowanego projektu/operacji oraz przedstawił koszty takich działań w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.</p>	
4.	<p>Działalność związana z wdrażaniem rozwiązań proekologicznych, w zakresie ochrony środowiska lub/i zmian klimatycznych</p>	<p>4 pkt – zastosowanie rozwiązań OZE w planowanej operacji</p> <p>0 pkt – brak tego typu rozwiązań w planowanej operacji</p>	<p>Punktowane są operacje/projekty, które dotyczą zastosowań proekologicznych, w zakresie ochrony środowiska lub/i zmian klimatycznych. Beneficjent we wniosku o przyznanie pomocy, w szczególności w zestawieniu rzeczowo-finansowym przedstawia informację o planowanych rozwiązaniach w tym zakresie.</p>	<p>Wniosek o przyznanie pomocy zawiera wyraźne wskazanie i uzasadnienie dla kryterium w kontekście wnioskowanej operacji/projektu.</p>
5.	<p>Kwalifikacje wnioskodawcy</p>	<p>4 pkt – posiada doświadczenie zawodowe tożsame z zakresem planowanej działalności</p> <p>2 pkt – posiada wykształcenie (w tym kursy, szkolenia, itp.) tożsame z zakresem planowanej działalności</p>	<p>Preferuje wnioskodawców posiadających kwalifikacje oraz wcześniej zdobyte doświadczenie zawodowe adekwatne do przedmiotu operacji/projektu. Beneficjent posiadający odpowiednie wykształcenie bądź doświadczenie zawodowe zdobyte w ramach zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub prowadzenia działalności na własny</p>	<p>Dokumenty potwierdzające wykształcenie, zdobyte doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, wydruk z CEIDG) oraz informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy.</p>

		0 pkt – nie posiada doświadczenia zawodowego ani wykształcenia zbieżnego z zakresem planowanej działalności łącznie do zdobycia 6 punktów.	rachunek zbieżne z planowanym zakresem operacji/projektu jest bardziej wiarygodny w kontekście oceny wykonalności i zachowania trwałości operacji/projektu.	
6.	Gotowość wnioskodawcy do realizacji operacji	5 pkt – operacja przygotowana do realizacji 0 pkt – operacja nieprzygotowana do operacji	Preferuje wnioskodawców, którzy złożyli komplet wymaganych dokumentów określonych przez LGD oraz wskazanych we wniosku o przyznanie pomocy. WAŻNE! Dla operacji wymagających pozwolenia na budowę oznacza to załączenie prawomocnej decyzji z pieczęcią właściwego organu o ostateczności powyższej decyzji. W przypadku zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych należy dołączyć potwierdzenie (zaświadczenie) właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych. UWAGA! Kryterium jest weryfikowane na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy.	Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.
7.	Racjonalność budżetu operacji	4 pkt – wysokość kosztów ujęta we wniosku została odpowiednio udokumentowana (załączono po	Koszty ujęte we wniosku o przyznanie pomocy są racjonalne i znajdują swoje uzasadnienie w załączonych ofertach,	Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.

		<p>jednej ofercie na każdy wydatek wskazany we wniosku o przyznanie pomocy) 2 pkt – racjonalność i wysokość kosztów została odpowiednio uzasadniona we wniosku o przyznanie pomocy (i/lub załącznikach)</p> <p>0 pkt – zaplanowane koszty są niewystarczająco uzasadnione we wniosku o przyznanie pomocy</p> <p>łącznie do zdobycia 6 pkt.</p>	<p>projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen. Załączone dokumenty muszą korespondować z zakresem operacji/projektu oraz kosztami kwalifikowanymi wskazanymi we wniosku o przyznanie pomocy.</p>	
8.	Czas realizacji operacji/projektu	<p>6 pkt – mniej niż 6 miesięcy</p> <p>3 pkt – powyżej 6 miesięcy i mniej niż 9 miesięcy</p> <p>0 pkt – powyżej 9 miesięcy.</p>	<p>Preferuje operacje/projekty krótsze, które dadzą oczekiwane efekty w krótszym czasie, a jednocześnie będą możliwe do zamknięcia w jednym roku realizacji LRS, co jest ważne co ważne jest ze względów organizacyjnych dla LGD.</p>	<p>Wniosek o przyznanie pomocy.</p>
9.	Spotkania informacyjne, szkolenia i doradztwo organizowane przez LGD.	<p>3 pkt - wnioskodawca korzystał ze spotkań organizowanych przez LGD w ramach danego naboru wniosków</p> <p>4 pkt - wnioskodawca korzystał ze szkoleń/doradztwa organizowanych</p>	<p>Preferuje Wnioskodawców, którzy w ramach prowadzonego naboru uczestniczyli w spotkaniach informacyjnych, korzystali z doradztwa prowadzonego w biurze LGD lub brali udział w szkoleniach w zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy.</p>	<p>Dokumentacja LGD (ewidencja udzielonego doradztwa, listy obecności i dokumentacja zdjęciowa ze spotkań i szkoleń).</p>

		przez LGD w ramach danego naboru wniosków 0 pkt - wnioskodawca nie korzystał ze spotkań, szkoleń/doradztwa organizowanych przez LGD w ramach danego naboru wniosków łącznie do zdobycia 7 pkt.		
--	--	--	--	--

UWAGA! Maksymalnie w ramach poniższych kryteriów można uzyskać 46 punktów w ramach START DG i 44 punkty w ramach ROZWÓJ DG.

Minimum punktowe niezbędne do uzyskania pozytywnej oceny operacji /projektu wynosi 23 punkty dla START DG i 22 punkty w ramach ROZWÓJ DG i stanowi 50% maksymalnej liczby punktów możliwej do uzyskania przez Wnioskodawcę.

W przypadku równej liczby punktów przez dwie lub więcej operacji o kolejności na liście operacji wybranych decyduje suma punktów za lokalne kryteria o numerach 1, 3, 4 i 5. W sytuacji, gdy po dokonanej analizie punktów w dalszym ciągu istnieje sytuacja takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście operacji wybranych będzie decydowała kolejność złożenia wniosku w PUE (dzień-godzina-minuta).

UWAGI DODATKOWE:

Zasady przyznawania punktacji w zakresie doradztwa i szkoleń organizowanych przez LGD:

1. Przez pełne i indywidualne doradztwo rozumie się bezpłatną i kompleksową usługę doradczą świadczoną przez pracownika biura LGD na szkoleniu i w biurze LGD na rzecz potencjalnego Beneficjenta, po zastosowaniu się podmiotu korzystającego z doradztwa i szkoleń do uwag i wskazówek doradcy, dotyczących przygotowania wniosku o przyznanie pomocy.



Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 2.** W celu uzyskania punktów za udzielone doradztwo, Wnioskodawca musi odbyć co najmniej dwie wizyty w biurze LGD, przy czym pierwsza wizyta dotyczy udzielenia przez doradcę wskazówek i uwag w odniesieniu do zapisów wniosku o przyznanie pomocy i załączników w oparciu o instrukcję wypełniania wniosku, natomiast druga wizyta ma charakter sprawdzający. W przypadku stwierdzenia braku zastosowania się przez Wnioskodawcę do wskazówek i uwag doradcy wymagana jest kolejna wizyta w biurze.
- 3.** Przez udział w szkoleniach organizowanych przez LGD rozumie się osobiste i pełne uczestnictwo Wnioskodawcy, co potwierdza lista obecności, którą uczestnik podpisuje po zakończonym i odbytym szkoleniu.
- 4.** Za skuteczne szkolenie uznaje się spotkanie, na którym potencjalny Beneficjent uzyskał wiedzę i umiejętności w zakresie poprawnego przygotowania wniosku o przyznanie pomocy i załączników potwierdzone co najmniej jedną wizytą w biurze LGD, podczas której doradca weryfikuje poprawność zapisów wniosku o przyznanie pomocy i załączników zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku. W przypadku stwierdzenia braku skuteczności szkolenia wymagana jest kolejna wizyta w biurze.
- 5.** Skuteczność szkolenia i doradztwa potwierdzona jest podpisem Wnioskodawcy i pracownika na karcie doradztwa udostępnianej w biurze LGD.
- 6.** W przypadku braku bezstronności pracowników biura przy udzielaniu wsparcia doradczego, punktacja w w/w kryterium dokonywana jest przez członków organu decyzyjnego – Zarządu, po szczegółowej analizie zapisów wniosku o przyznanie pomocy w oparciu o instrukcję wypełniania i spełnieniu warunków wskazanych powyżej.

Opracowanie: Magdalena A. Walijewska