



Dofinansowane przez
Unię Europejską



STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „KURPSIE RAZEM”
PLAC WOLNOŚCI 60/31, 07-430 MYSZYNIC
NIP: 7582358133, REGON: 362808150

Załącznik do uchwały nr 2/II/2025 z dn. 10 lutego 2025 r.
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Kurpsie Razem”

*Lokalne kryteria wyboru dla operacji w zakresie rozwijania przedsiębiorczości
na obszarze objętym LSR – rozwój działalności gospodarczej (ROZWÓJ DG)*

KRYTERIA RANKINGUJĄCE				
Lp.	Nazwa kryterium	Sposób przydzielenia punktacji	Opis kryterium wraz z uzasadnieniem adekwatności do zapisów LSR	Źródło weryfikacji
1.	Działalność gospodarcza, której dotyczy operacja/projekt dotyczy rozwijania branż turystycznych na obszarze działania LGD „Kurpsie Razem” (kryterium rozstrzygające)	5 pkt – jeżeli planowana bądź rozwijana działalność gospodarcza dotyczy branż turystycznych 0 pkt – jeżeli planowana bądź rozwijana działalność gospodarcza dotyczy innych branż gospodarczych niż wymienione w opisie kryterium	Zgodnie z założeniami LSR turystyka jest konsekwentnie traktowana jako działalność gospodarcza, która może tworzyć miejsca pracy i stanowić źródło dochodu, tym samym jest przedmiotem wsparcia w ramach celu 1 LSR. Na etapie opracowania LSR na lata 2024-2028 w wyniku przeprowadzonych badań obszaru zauważono, że coraz większe znaczenie dla rozwoju regionu gmin kurpiowskich ma turystyka, która jest jedną z najbardziej dynamicznie rozwijających się dziedzin gospodarki. Rozwój lokalnej przedsiębiorczości może pozytywnie wpłynąć na zwiększenie ruchu turystycznego i pozwolić mieszkańcom obszaru na	Wniosek o przyznanie pomocy.

			znalezienie zatrudnienia i uzyskiwanie dochodów. W zależności od rodzaju działalności, w ramach kryterium punktowane są różne segmenty turystyki, które mogą obejmować zakwaterowanie, transport turystyczny, usługi gastronomiczne, organizację turystyki, turystykę zdrowotną i wellness, usługi turystyczne i doradcze, turystykę aktywną i rekreację, turystykę kulturową, technologię turystyczną.	
2.	Innowacyjność (kryterium rozstrzygające)	3 pkt – jeżeli operacja jest innowacyjna 0 pkt – jeżeli operacja nie jest innowacyjna	Oceniane jest nowatorstwo w odniesieniu do obszaru LGD. Może to oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, jednak mających charakter innowacji na terenie objętym LSR. Kryterium innowacyjności w kontekście rozwijania działalności gospodarczej odnosi się do wprowadzania nowych, oryginalnych rozwiązań, które zwiększają efektywność, konkurencyjność i wartość firmy. Obejmuje ono działania, procesy, produkty, usługi lub modele biznesowe, które są nowe dla danej firmy lub rynku, a także przynoszą wymierne korzyści w postaci wzrostu sprzedaży, obniżenia kosztów lub poprawy pozycji rynkowej. Kryterium preferuje operacje, które stosują nowoczesne technologie w celu poprawy funkcjonowania firmy, tj. wdrożą rozwiązania cyfrowe, automatyzację lub sztuczną inteligencję. Wnioskodawca szczegółowo opisał we wniosku o przyznanie pomocy w jaki sposób wybrane techniki/metody/narzędzia spełniają tę definicję w kontekście zaplanowanego projektu/operacji oraz przedstawił koszty takich działań w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.	Wniosek o przyznanie pomocy zawiera wyraźne wskazanie i uzasadnienie innowacyjności w kontekście wnioskowanej operacji/projektu. Wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy Wnioskodawca musi dołączyć adekwatne dla danego rozwiązania dokumenty potwierdzające zastosowanie innowacyjności, tj. raport techniczny, dokumentacja systemowa, publikacje branżowe lub link do strony internetowej, gdzie można uzyskać

			Kryterium jest również adekwatne do analizy SWOT i diagnozy obszaru LGD – pomijanie kwestii związanych z działaniami innowacyjnymi w kontekście rozwijania działalności gospodarczej.	powyższe informacje, certyfikaty i zgodność z normami.
3.	Działalność związana z wdrażaniem rozwiązań proekologicznych, w zakresie ochrony środowiska lub/i zmian klimatycznych (kryterium rozstrzygające)	4 pkt – zastosowanie rozwiązań OZE w planowanej operacji na maksymalnym poziomie 25 % kosztów kwalifikowanych projektu/operacji 2 pkt – zastosowanie rozwiązań OZE w planowanej operacji na poziomie powyżej 25 % do maksymalnej wysokości 50% kosztów kwalifikowanych projektu/operacji 0 pkt – brak tego typu rozwiązań w planowanej operacji	Punktowane są operacje/projekty, które dotyczą zastosowań proekologicznych, w zakresie ochrony środowiska lub/i zmian klimatycznych. Beneficjent we wniosku o przyznanie pomocy, w szczególności w zestawieniu rzeczowo-finansowym przedstawia informację o planowanych rozwiązaniach w tym zakresie wraz ze wskazaniem kwoty i procentowego poziomu zaangażowania środków finansowych na inwestycje w OZE. Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT i diagnozy LSR – pomijanie kwestii związanych z działaniami proekologicznymi, w zakresie ochrony środowiska lub/i zmian klimatycznych w kontekście rozwijania działalności gospodarczej.	Wniosek o przyznanie pomocy zawiera wyraźne wskazanie i uzasadnienie dla kryterium w kontekście wnioskowanej operacji/projektu.
4.	Kwalifikacje wnioskodawcy (kryterium rozstrzygające)	4 pkt – posiada doświadczenie zawodowe tożsame zakresem planowanej działalności 2 pkt – posiada wykształcenie (w tym kursy, szkolenia, itp.) tożsame z zakresem planowanej działalności 0 pkt – nie posiada doświadczenia zawodowego ani wykształcenia	Preferuje wnioskodawców posiadających kwalifikacje oraz wcześniej zdobyte doświadczenie zawodowe adekwatne do przedmiotu operacji/projektu. Beneficjent posiadający odpowiednie wykształcenie bądź doświadczenie zawodowe zdobyte w ramach zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub prowadzenia działalności na własny rachunek zbieżne z planowanym zakresem operacji/projektu jest bardziej wiarygodny w kontekście oceny wykonalności i zachowania trwałości operacji/projektu.	Dokumenty potwierdzające wykształcenie, zdobyte doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, wydruk z CEIDG) oraz informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy.

		zbieżnego z zakresem planowanej działalności		
		łącznie do zdobycia 6 punktów.		
5.	Gotowość wnioskodawcy do realizacji operacji	5 pkt – operacja przygotowana do realizacji 0 pkt – operacja nieprzygotowana do operacji	<p>Preferuje wnioskodawców, którzy złożyli komplet dokumentów wskazanych we wniosku o przyznanie pomocy na potwierdzenie spełnienia warunków przyznania pomocy dla PS WPR na lata 2023-2027. Kryterium podyktowane dążeniem LGD do zapewnienia prawidłowego wdrażania LSR, osiągania celów i wskaźników w niej określonych.</p> <p>Z dotychczasowych doświadczeń LGD wynika, że Beneficjent dobrze przygotowany do realizacji operacji jest bardziej wiarygodny w kontekście wykonalności operacji/projektu, a także zachowania trwałości celów i wskaźników.</p> <p>WAŻNE! Dla operacji wymagających pozwolenia na budowę oznacza to załączenie prawomocnej decyzji z pieczęcią właściwego organu o ostateczności powyższej decyzji.</p> <p>W przypadku zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych należy dołączyć potwierdzenie (zaświadczenie) właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych.</p> <p>UWAGA! Kryterium jest weryfikowane na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy za pomocą systemu PUE ARiMR w odpowiedzi na ogłoszony konkurs.</p>	Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.

6.	Racjonalność budżetu operacji	<p>4 pkt – wysokość kosztów ujęta we wniosku została odpowiednio udokumentowana (załączono minimum 3 oferty lub inne dokumenty potwierdzające przyjęty poziom cen, np. kosztorys, wydruki z Internetu) oraz odpowiednio uzasadniona we wniosku o przyznanie pomocy</p> <p>2 pkt – wysokość kosztów ujęta we wniosku została odpowiednio udokumentowana (załączono 1 lub 2 oferty lub inne dokumenty potwierdzające przyjęty poziom cen, np. kosztorys, wydruki z Internetu) oraz odpowiednio uzasadniona we wniosku o przyznanie pomocy</p> <p>0 pkt – zaplanowane koszty są niewystarczająco uzasadnione we wniosku o przyznanie pomocy oraz nie załączono żadnej oferty na potwierdzenie wysokości kosztów ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym</p>	<p>Koszty ujęte we wniosku o przyznanie pomocy są racjonalne i znajdują swoje uzasadnienie w załączonych ofertach, projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen.</p> <p>Załączone dokumenty muszą korespondować z zakresem operacji/projektu oraz kosztami kwalifikowanymi wskazanymi we wniosku o przyznanie pomocy.</p> <p>Kryterium podyktowane dążeniem LGD do zapewnienia prawidłowego wydatkowania środków zgodnie z katalogiem kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych, racjonalnością i celowością kosztów oraz zgodnych z zakresem i celem projektu/operacji.</p> <p>Z dotychczasowych doświadczeń LGD wynika, że dobrze przemyślany budżet na etapie wnioskowania zapewnia sprawną i rzetelną realizację operacji/projektu bez konieczności znacznej jego modyfikacji na etapie wdrażania i rozliczenia.</p>	Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.
----	-------------------------------	--	--	---

7.	Czas realizacji operacji/projektu	<p>6 pkt – mniej niż 6 miesięcy</p> <p>3 pkt – powyżej 6 miesięcy i mniej niż 9 miesięcy</p> <p>0 pkt – powyżej 9 miesięcy.</p>	<p>Preferuje operacje/projekty, które dadzą oczekiwane efekty w krótszym czasie, a jednocześnie będą możliwe do zamknięcia w jednym roku realizacji LSR, co jest ważne ze względów organizacyjnych dla LGD.</p> <p>Kryterium podyktowane dążeniem LGD do zapewnienia prawidłowej i sprawnej realizacji LSR, zgodnie z zasadami monitorowania i ewaluacji. Z dotychczasowych doświadczeń LGD wynika, że operacje/projekty, których realizacja zamykała się w jednym roku kalendarzowym ułatwiały monitorowanie i prowadzenie ewaluacji stopnia wdrażania poszczególnych wskaźników celów i przedsięwzięć.</p> <p>W ramach przedmiotowego kryterium czas realizacji projektu liczony jest od momentu podpisania umowy o przyznaniu pomocy do czasu złożenia wniosku o płatność końcową.</p>	Wniosek o przyznanie pomocy.
8.	Spotkania informacyjne, szkolenia i doradztwo organizowane przez LGD.	<p>3 pkt- wnioskodawca korzystał ze spotkań organizowanych przez LGD w ramach danego naboru wniosków</p> <p>4 pkt- wnioskodawca korzystał ze szkoleń/doradztwa organizowanych przez LGD w ramach danego naboru wniosków</p> <p>0 pkt- wnioskodawca nie korzystał ze spotkań, szkoleń/doradztwa organizowanych przez LGD w ramach danego naboru wniosków</p>	<p>Kryterium podyktowane dążeniem LGD do odpowiedniego przygotowania potencjalnych beneficjentów pomocy w zakresie aplikowania o środki finansowane na rozpoczęcie bądź rozwinięcie prowadzonej działalności gospodarczej. Wobec powyższego kryterium preferuje Wnioskodawców, którzy w ramach prowadzonego naboru uczestniczyli w spotkaniach informacyjnych, korzystali z doradztwa prowadzonego w biurze LGD lub brali udział w szkoleniach w zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy.</p> <p>✓ Poprzez udział w spotkaniach organizowanych przez LGD rozumie się osobiste stawiennictwo wnioskodawcy w miejscu i czasie określonym w harmonogramie spotkań. Powyższe musi być poprzedzone zgłoszeniem uczestnika poprzez wysłanie/złożenie karty rekrutacyjnej za</p>	Dokumentacja LGD (ewidencja udzielonego doradztwa, listy obecności na spotkaniach i szkoleniach, wypełniona i czytelnie podpisana karta rekrutacyjna, wypełnione i czytelnie podpisane testy wiedzy i ankieta ewaluacyjna, dokumentacja zdjęciowa ze spotkań i szkoleń).

		łącznie do zdobycia 7 pkt.	<p>zasadach określonych w postępowaniu rekrutacyjnym. Za skuteczny udział w spotkaniu upoważniający do otrzymania 3 punktów należy rozumieć osobiste i pełne uczestnictwo wnioskodawcy, które potwierdzone jest podpisem na liście obecności oraz wypełnieniem testu potwierdzającego zdobytą wiedzę.</p> <p>Zgodnie z § 6 pkt 4) lit. a) umowy ramowej pracownicy biura LGD udzielają doradztwa w zakresie przygotowania wniosków o wsparcie i wniosków o płatność dla potencjalnych beneficjentów pomocy.</p> <p>✓ Zasady przyznawania punktacji w zakresie doradztwa i szkoleń organizowanych przez LGD:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przez pełne i indywidualne doradztwo rozumie się bezpłatną i kompleksową usługę doradczą świadczoną przez pracownika biura LGD na szkoleniu i w biurze LGD na rzecz potencjalnego Beneficjenta, po zastosowaniu się podmiotu korzystającego z doradztwa i szkoleń do uwag i wskazówek doradcy, dotyczących przygotowania wniosku o przyznanie pomocy.2. W celu uzyskania punktów za udzielone doradztwo, Wnioskodawca musi odbyć co najmniej dwie wizyty w biurze LGD, przy czym pierwsza wizyta dotyczy udzielenia przez doradcę wskazówek i uwag w odniesieniu do zapisów wniosku o przyznanie pomocy i załączników w oparciu o instrukcję wypełniania wniosku, natomiast druga wizyta ma charakter sprawdzający. W przypadku stwierdzenia braku zastosowania się przez Wnioskodawcę do wskazówek i uwag doradcy wymagana jest kolejna wizyta w biurze.	
--	--	----------------------------	---	--

		<p>3. Przez udział w szkoleniach organizowanych przez LGD rozumie się osobiste i pełne uczestnictwo Wnioskodawcy, co potwierdza lista obecności, którą uczestnik podpisuje po zakończonym i odbytym szkoleniu oraz wypełniona ankieta ewaluacyjna. Powyższe musi być poprzedzone zgłoszeniem uczestnika poprzez wysłanie/złożenie karty rekrutacyjnej za zasadach określonych w postępowaniu rekrutacyjnym.</p> <p>4. Za skuteczne szkolenie uznaje się spotkanie, na którym potencjalny Beneficjent uzyskał wiedzę i umiejętności w zakresie poprawnego przygotowania wniosku o przyznanie pomocy i załączników potwierdzone co najmniej jedną wizytą w biurze LGD, podczas której doradca weryfikuje poprawność zapisów wniosku o przyznanie pomocy i załączników zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku. W przypadku stwierdzenia braku skuteczności szkolenia wymagana jest kolejna wizyta w biurze.</p> <p>5. Skuteczność szkolenia i doradztwa potwierdzona jest podpisem Wnioskodawcy i pracownika na karcie doradztwa udostępnianej w biurze LGD, co upoważnia do otrzymania 4 punktów zgodnie z kryterium.</p> <p>UWAGA! Spotkania i szkolenia organizowane są przez LGD zgodnie z harmonogramem realizacji planu komunikacji na dany rok kalendarzowy. Informacja o prowadzonej rekrutacji na spotkania i szkolenia jest publikowana w szczególności na stronie internetowej www.kurpsierazem.eu, co najmniej na 14 dni przed planowanymi spotkaniami i szkoleniami. Wraz z</p>	
--	--	---	--



Dofinansowane przez
Unię Europejską



			informacją LGD udostępnia kartę rekrutacyjną i zasady rekrutacji.	
--	--	--	---	--

UWAGA! Maksymalnie w ramach poniższych kryteriów można uzyskać 40 punktów.

Minimum punktowe niezbędne do uzyskania pozytywnej oceny operacji/projektu wynosi 20 punktów i stanowi 50% maksymalnej liczby punktów możliwej do uzyskania przez Wnioskodawcę.

W przypadku równej liczby punktów przez dwie lub więcej operacji o kolejności na liście operacji wybranych decyduje suma punktów za lokalne kryteria o numerach 1, 2, 3 i 4. W sytuacji, gdy po dokonanej analizie punktów w dalszym ciągu istnieje sytuacja takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście operacji wybranych i mieszczących się w limicie dostępnych środków będzie decydowała kolejność złożenia wniosku w PUE ARiMR (dzień-godzina-minuta).

Opracowanie: Magdalena A. Walijewska